



Publicato sul B.U.R.L. - Serie Avvisi e Concorsi – n. 43 del 22.10.2025

Publicato in Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie Speciale n. 86 del 04.11.2025

Publicato sul Portale del reclutamento inPA il 05.11.2025

Scadenza bando 04.12.2025

RIAPERTURA TERMINI AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "OSTETRICIA E GINECOLOGIA" – PROFILO: DIRIGENTE MEDICO – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE – DISCIPLINA: GINECOLOGIA E OSTETRICIA

In esecuzione dell'atto deliberativo n. **664** del **10.10.2025** è disposta la riapertura termini dell'avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di incarico quinquennale di direttore della Struttura Complessa "*Ostetricia e Ginecologia*" – **profilo: Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche disciplina Ginecologia e Ostetricia** ai sensi del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., del D.P.R. n. 484/97, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni in Legge 189/12, della D.G.R. n. X/553 del 2/08/2013 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92", indetto con deliberazione n. 184 del 15.03.2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale n. 26 del 04.04.2023.

I candidati che hanno già presentato l'istanza di partecipazione al bando di Avviso Pubblico indetto con atto deliberativo n. n. 184 del 15.03.2023 potranno modificarla o integrarla entro i nuovi termini di scadenza del bando.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno permanente;

oppure

- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"; (sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).
- Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'atto dell'immissione in servizio;



- Godimento dei diritti politici;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- laurea in Medicina e Chirurgia
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina messa a bando o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina messa a bando od in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina messa a bando. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, nel D.M. n. 184/2000 e nel D.P.C.M. del 08.03.2001. Le equipollenze verranno verificate ai sensi del D.M. Sanità del 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni;
- curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;
- attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del DPR 484/97, come modificato dall' art. 16 quinquies del d.lgs. 502/92 novellato dal d.lgs. 229/99, dovrà essere conseguito dai dirigenti con incarico di struttura complessa entro un anno dall' inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

La partecipazione al presente avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 - comma 6 della L. 15/5/97 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Ai sensi del d.lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, devono pervenire **all'Ufficio Protocollo della ASST Valtellina e Alto Lario – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio**, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 16.00 del 30°** (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e precisamente il

4 DICEMBRE 2025

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Modalità di presentazione della domanda



- ◆ a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, **entro il termine indicato**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa ASST oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- ◆ direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda stessa – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio, (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30' alle ore 16.00', escluso festivi), con un proprio documento di identità in corso di validità.
- ◆ tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-val.it** La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

RICEVUTA DI AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA CONCORSO di €. 10,00=, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario, collegandosi al portale <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>, cercando l'ente "ASST Valtellina e Alto Lario". Alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "tassa di concorso". Compilare con i dati anagrafici del candidato tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto del concorso. Una volta completata la compilazione, cliccare su "aggiungi a carrello". Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line o successivamente, con la stampa dell'avviso, e completare l'operazione. A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento. La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

Nella domanda (debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice) l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

- a. cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;



- d. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- e. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f. i titoli di studio posseduti;
- g. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i. gli incarichi dirigenziali ricoperti nei servizi prestati dal candidato sia in pubbliche amministrazioni che in enti privati accreditati, con denominazione degli stessi e relativa categoria contrattuale;
- j. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto a.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

Ai sensi del “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” di cui al DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato dall’art. 15, comma 1 – della L. 12/11/2011 n. 183, dall’1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.

Tali certificazioni devono essere sempre sostituite da dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all' estero, valutati secondo i criteri di cui all' art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Restano escluse dal regime di autocertificazione la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni– casistica clinica/operatoria effettuate dal candidato, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Direttore di Struttura Complessa responsabile del competente dipartimento o dell'Unità Operativa.



Resta inoltre esclusa dal regime di autocertificazione la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività nonché la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, che dovranno essere certificate dall'Azienda ove il candidato ha svolto il relativo servizio.

I candidati che prestano servizio o hanno prestato servizio presso ASST Valtellina e Alto Lario che necessitano dei documenti sopra indicati (tipologia della istituzione, tipologia della prestazione della struttura e tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (casistica) devono inviare la richiesta, almeno 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda all'avviso pubblico, al protocollo aziendale al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asst-val.it

La richiesta dovrà indicare la finalità, la scadenza del bando e la tipologia dei dati necessari. Laddove la documentazione fosse chiesta con una tempistica inferiore ai 15 giorni prima del termine della presentazione della domanda al presente avviso o la richiesta non dovesse indicare la scadenza del bando, non verrà garantito il rispetto della tempistica di consegna.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Nell'elenco degli attestati relativi a corsi, convegni, congressi ecc. dovrà essere specificato titolo, data e luogo di svolgimento.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

Ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370, la domanda di ammissione al Concorso Pubblico ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni e titoli vari dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Definizione del fabbisogno

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valtellina e dell'Alto Lario è stata costituita dall'01/01/2016 con D.G.R. X/4497 del 10.12.2015, il cui assetto è stato oggetto di modifica con l'entrata in vigore della L.R. 15/2018. L'Azienda assiste una popolazione di 197.962 abitanti dislocati

su un territorio di 3.795 kmq con una lunghezza complessiva che va da Cremona a Madesimo e da Madesimo a Livigno pari a un totale di 373 km.

L'ASST è costituita da Presidi, in cui sono presenti letti degenza sia per acuti sia per riabilitazione, strutture di Pronto Soccorso e servizi:

- 3 Presidi Ospedalieri (Chiavenna, Sondrio e Sondalo), 1 reparto di sub acuti (Chiavenna)
- 1 Ospedale di comunità e 1 reparto di sub acuti (Morbegno)
- 3 Pronto Soccorso (Chiavenna, Sondrio e Sondalo);
- 2 Punti di Primo Intervento (Livigno e Morbegno);
- 1 SPDC (Sondrio);
- 2 Punti nascita (Sondrio e Sondalo);
- 2 Hospice (Morbegno e Sondalo);
- 4 Distretti: Alta Valtellina, Media Valtellina, Bassa Valtellina e Val Chiavenna e Alto Lario
- 1 Casa di Comunità hub a Bormio, 1 Casa di Comunità spoke a Livigno e 1 Casa di Comunità spoke a Berbenno di Valtellina (spoke di Sondrio).
- 5 future Case di Comunità hub di: Dongo, Chiavenna, Morbegno, Sondrio e Tirano;
- 6 Ambulatori per la NPIA (compreso un polo ospedaliero);
- 5 Consultori familiari;
- 5 Servizi ambulatoriali per le dipendenze;
- 6 Strutture residenziali della psichiatria;
- 10 Servizi ambulatoriali psichiatrici;

e numerose sedi distaccate di Poliambulatori specialistici e punti prelievo.

L'ASST è parte integrante del Sistema Emergenza/Urgenza per il soccorso territoriale della Provincia di Sondrio e sede della A.A.T. (Articolazione Aziendale Territoriale) di AREU Lombardia.

L'azienda, al 31.12.2024, ha 485 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 404 ordinari, 31 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n.19 letti tecnici di Cure Palliative.

Dati aziendali consolidati anno 2024

L'azienda ospedaliera ha 485 posti letto attivati complessivi sui 4 Presidi, di cui 404 ordinari, 31 letti tecnici per sub acuti, 10 di D.H. e 21 di Day Surgery, n.19 letti tecnici di Cure Palliative.

Attività di ricovero dal 01/01/2023 al 31/12/2024:

- n. 26.629 ricoveri ordinari per un totale di n. 227.868 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 1,19 ed una percentuale di casi chirurgici pari al 37%.
- n. 876 ricoveri sub acuti, per un totale di n. 21.990 giornate di degenza, con peso medio complessivo dei ricoveri pari a circa 0,79.

Attività ambulatoriale, compresa quella di screening, ma esclusa quella in solvenza, libera professione e attività psichiatrica:



	2024
Presidio	n. prestazioni
TERRITORIO (compreso i CAL)	55.814
SONDALO	585.939
MORBEGNO	553.569
CHIAVENNA	434.721
SONDRIO	1.475.052
Totale	3.105.095

Accessi di Pronto Soccorso

Gli accessi di Pronto Soccorso dal 01/01/2024 al 31/12/2024 sono stati i seguenti:

STRUTTURA ACCETTANTE	anno 2024
P.S. SONDALO	14.929
PUNTO DI PRIMO INTERV. LIVIGNO	6.621
P.S. SONDRIO	35.964
PUNTO DI PRIMO INTERV. MORBEGNO	10.715
P.S. CHIAVENNA	8.326
Totale complessivo	76.555

Relativamente al presidio di **SONDALO** i posti letto attivati sono complessivamente 191, di cui 172 ordinari (attualmente 10 letti tecnici per sub acuti ad oggi sospesi), 8 letti tecnici di Cure Palliative, 4 di Day Hospital, e 7 di Day Surgery.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

2024



TIPO RICOVERO		Casi	IMPORTO	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	1717	11.657.048	1,45	24.975	14,55
	2-ricovero urgente	2569	10.942.699	1,31	24.850	9,67
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	102	614.818	1,79	571	5,60
	ALTRO	234	218.613	0,31	678	2,90
1 - ORDINARIO Totale		4622	23.433.178	1,32	51.074	11,05
2 - DAY HOSPITAL	ALTRO	508	819.284	0,90	508	1,00
2 - DAY HOSPITAL Totale		508	819.284	0,90	508	1,00
Totale complessivo		5130	24.252.462	1,28	51.582	10,05

Di seguito le prestazioni di Cure Palliative:

COMPETENZA_ANNO		n. CASI	GG_PRESA_IN_CARICO
2024	058-Degenza Cure Palliative-Sondalo	162	2186
	220-Unità Cure Palliative domiciliari - Sondalo	197	5319
	Totale	337	7424

Relativamente al presidio di **SONDRIO** i posti letto attivati sono complessivamente 220, di cui 204 ordinari, 5 di Day Hospital, e 11 di Day Surgery.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
TIPO RICOVERO		Casi	IMPORTO	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	1446	5.302.635	1,22	6.143	4,25
	2-ricovero urgente	5577	20.818.705	1,15	45.993	8,25
	3-T.S.O.	6	22.282	0,73	77	12,83
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	831	2.661.007	0,97	3.460	4,16
	ALTRO	448	548.609	0,45	1.579	3,52
1 - ORDINARIO Totale		8308	29.353.238	1,11	57.252	6,89



2 - DAY HOSPITAL	ALTRO	1872	2.563.922	0,82	1.889	1,01
2 - DAY HOSPITAL Totale		1872	2.563.922	0,82	1.889	1,01
Totale complessivo		10180	31.917.160	1,06	59.141	5,81

Relativamente al presidio di **CHIAVENNA** i posti letto attivati sono complessivamente 25, di cui 21 ordinari, 1 di Day Hospital, e 3 di Day Surgery, a cui si aggiungono 8 letti tecnici di cure sub acute.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

		2024				
PROVENIENZA_REGIM E	TIPO_RICOV_PREST_MINST	Casi	Importo	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO						
	1-ricovero programmato, non urgente	45	162.982	1,06	553	12,29
	2-ricovero urgente	418	1.365.744	1,06	4.807	11,50
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	17	43.451	1,00	44	2,59
1 - ORDINARIO Totale		480	1.572.177	1,06	5.404	11,26
2 - DAY HOSPITAL						
	5-altro	208	276.778	0,73	224	1,08
2 - DAY HOSPITAL Totale		208	276.778	0,73	224	1,08
S - CURE SUBACUTE						
	1-ricovero programmato, non urgente	70	380.950	0,86	2.005	28,64
	4-ricovero programmato con preospedalizzazione	2	9.310	0,89	49	24,50
S - CURE SUBACUTE Totale		72	390.260	0,86	2.054	28,53
Totale complessivo		760	2.239.215	0,95	7.682	10,11

Relativamente al presidio **MORBEGNO** i posti letto attivati sono complessivamente 18, di cui 7 ordinari, 11 di cure palliative a cui si aggiungono 23 letti tecnici di cure sub acute.

Attività di ricovero dal 01/01/2024 al 31/12/2024:



		2024				
PROVENIENZA_REGIM E	TIPO_RICOV_PREST_MINST	Casi	Importo	Peso Medio	GG degenza	Deg. Media
1 - ORDINARIO	1-ricovero programmato, non urgente	33	148.963	0,80	946	28,67
1 - ORDINARIO Totale		33	148.963	0,80	946	28,67
S - CURE SUBACUTE	1-ricovero programmato, non urgente	372	1.702.720	0,78	9.119	24,51
S - CURE SUBACUTE Totale		372	1.702.720	0,78	9.119	24,51
Totale complessivo		405	1.851.683	0,78	10.065	24,85

Di seguito le prestazioni di Cure Palliative:

COMPETENZA_ANNO		n. casi	GG_PRESA_IN_CARICO
2023	378-Degenza Cure Palliative - Morbegno		
	Totale	184	3441
2024	378-Degenza Cure Palliative - Morbegno		
	Totale	221	2312

PROFILO OGGETTIVO S.C. “Ostetricia e Ginecologia”:

La Struttura Complessa Ostetrica e Ginecologia ha sede principale presso l’ospedale di Sondrio a cui afferiscono due Strutture Semplici, una a Sondrio e una a Sondalo. I reparti di degenza sono collocati presso il presidio ospedaliero di Sondrio e di Sondalo dove si trovano anche due punti nascita (complessivamente oltre 700 parti/anno. L’hub di riferimento per Sondrio e Sondalo è l’Ospedale Manzoni di Lecco, così come per la Medicina Materno-Fetale.

La SC assume rilevanza rispetto al ruolo di tutela nei confronti della salute della donna in tutte le fasce di età, attraverso la prevenzione, la diagnosi e il trattamento di patologie e disturbi in ambito sia ambulatoriale sia di ricovero.

Nel Presidio di Sondrio si garantisce l’assistenza al percorso nascita, sia a basso che ad alto rischio ostetrico; in particolare viene garantita l’assistenza al parto a tutte le gravide dalla 34° settimana di gestazione, il trattamento della patologia ostetrica e quella ginecologica benigna, ma anche la patologia pre-neoplastica ed oncologica, in particolare neoplasie endometriali e cervicali. Nel Presidio di Sondalo si garantisce l’assistenza al percorso nascita a basso rischio ostetrico, l’assistenza al parto alle gravide dalla 36° settimana di gestazione e il trattamento della patologia ginecologica benigna.

Entrambi i presidi erogano prestazioni di diagnostica prenatale invasiva con amniocentesi e villocentesi, diagnosi prenatale non invasiva screening genetico, translucenza nucale, test combinato, analisi del DNA fetale da sangue periferico materno), ecografia ginecologica, isteroscopia diagnostica e colposcopia.

La SC ha al proprio interno due strutture semplici denominate:

- “*SS Ostetricia e Ginecologia*”. La Struttura Semplice Ostetrica e Ginecologia, nel presidio ospedaliero di Sondalo, rappresenta un punto strategico per la sua posizione nel territorio della media e alta Valtellina (da Tirano a Livigno, Comune ad alta natalità). Per la sua collocazione territoriale il punto nascita di Sondalo è in deroga nonostante il numero di parti /anno < 500 e che, comunque, rispetta tutti i requisiti di accreditamento ministeriali e regionali, a garanzia della sicurezza pazienti.

La struttura assume quindi forte rilevanza sia per la diagnosi che l'intervento su casistiche a bassa complessità ed ha il compito di distinguere e filtrare rapidamente i pazienti che necessitano di ulteriore presa in carico a maggiore intensità. Grazie alle caratteristiche organizzative e gestionali del presidio, sono garantite le prestazioni ostetriche e ginecologiche con carattere di urgenza che non possono essere trasferite presso i centri HUB di Sondrio o di MMF di II° livello (H. A. Manzoni di Lecco). Il costante aggiornamento professionale del personale che opera ormai da molti anni in modo permanente presso il presidio nello svolgimento delle cure con una forte capacità attrattiva e di affiliazione dei pazienti.

- “*SS Ecografia Ginecologica*”. La Struttura Semplice Ecografia Ginecologica nel presidio ospedaliero di Sondrio gestisce, oltre che il percorso nascita, la patologia ostetrica e quella ginecologica benigna, anche la patologia pre-neoplastica ed oncologica, in particolare neoplasie endometriali e cervicali. Si rende pertanto necessaria una figura di riferimento per la diagnostica ginecologica, benigna, pre-neoplastica ed oncologica, che riguarda donne di tutte le fasce di età, inviate da altri specialisti, nonché dalle strutture territoriali per accertamenti di II livello; a partire dal 2022 afferiscono ai servizi di colposcopia delle strutture di Sondrio e Sondalo anche le pazienti valtellinesi inviate ad accertamenti di II livello dallo screening regionale del cervicocarcinoma.

La SC collabora internamente all'Azienda con:

- La Direzione strategica
- Le UU.OO. sanitarie,
- La Direzione medica di Presidio,
- La Direzione Aziendale delle Professioni sanitarie e Sociosanitarie
- Le SS.SS. in staff alla DSS per l'ambito di competenza;
- Le UU.OO. non sanitarie e l'URP per l'ambito di competenza;

La SC si relaziona con gli attori e gli stakeholder esterni coinvolti nei processi di competenza

Alla SC sono assegnate le seguenti responsabilità:

- Garantire i volumi di attività in coerenza con il budget assegnato all'azienda da Regione/ATS, assicurandone l'adeguamento in relazione ad eventuali ulteriori indicazioni regionali/aziendali;



- Garantire il rispetto dei tempi di attesa per l'erogazione delle prestazioni e la gestione delle liste di attesa coerentemente con le indicazioni regionali e aziendali, assicurando la messa a disposizione di tutte le risorse necessarie;
- Gestire le risorse al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi economici e qualitativi assegnati dalla Direzione Aziendale;
- Garantire l'adozione di protocolli clinici aggiornati e coerenti con le Linee Guida più recenti e con i protocolli aziendali in un'ottica di miglioramento continuo dei processi e della qualità dei servizi;
- Assicurare all'interno dell'Unità operativa l'attuazione dei processi aziendali di continuità ospedale-territorio in collaborazione con le strutture aziendali preposte;
- Garantire la risposta puntuale e precisa alle segnalazioni dell'utenza attraverso la predisposizione di azioni di miglioramento efficaci;
- Organizzare l'attività di sviluppo formativo del personale dell'unità operativa in un'ottica di multidisciplinarietà;

Dati attività S.C. Ostetricia e Ginecologia

RICOVERI anno 2024

		2024		
	REGIME	Casi	Peso Medio	GG degenza
Ostetricia e Ginecologia	1 - ORDINARIO	1.004	0,53	3.309
	2 - DAY HOSPITAL	418	0,74	435
Totale complessivo		1.422	0,59	3.744

Dettaglio primi 15 DRG ordinari

ANNO	DRG_MINISTERIALE	Totale
2024	373-Parto vaginale senza diagnosi complicanti	459
	371-Parto cesareo senza CC	155
	359-Interventi su utero e annessi non per neoplasie maligne senza CC	83
	372-Parto vaginale con diagnosi complicanti	35
	380-Aborto senza dilatazione e raschiamento	33
	384-Altre diagnosi preparto senza complicazioni mediche	31



379-Minaccia di aborto	26
383-Altre diagnosi preparto con complicazioni mediche	22
378-Gravidanza ectopica	15
381-Aborto con dilatazione e raschiamento, mediante aspirazione o isterotomia	14
369-Disturbi mestruali e altri disturbi dell'apparato riproduttivo femminile	13
376-Diagnosi relative a postparto e postaborto senza intervento chirurgico	13
370-Parto cesareo con CC	13
467-Altri fattori che influenzano lo stato di salute	13
374-Parto vaginale con sterilizzazione e/o dilatazione e raschiamento	12

Dettaglio DRG parti 2024

ANNO	DRG_MINISTERIALE	TOTAL E
2024	373-Parto vaginale senza diagnosi complicanti	459
	371-Parto cesareo senza CC	155
	372-Parto vaginale con diagnosi complicanti	35
	370-Parto cesareo con CC	13
	374-Parto vaginale con sterilizzazione e/o dilatazione e raschiamento	12
	Totale complessivo	674

Attività ambulatoriale anno 2024

ANNO 2024	n. prestazioni
E - Esterni	15.346
X - Pronto Soccorso	2.908
Totale complessivo	18.254

Dettaglio prestazioni per ESTERNI anno 2024

2024	
PRESTAZIONE	Totale
8878-ECOGRAFIA OSTETRICA	2.774
89261-PRIMA VISITA GINECOLOGICA	2.153
88797-ECOGRAFIA TRANSVAGINALE	1.638
89264-VISITA OSTETRICA DI CONTROLLO	1.496



88752-ECO(COLOR)DOPPLER DELLADDOME INFERIORE	1.132
91484-PRELIEVO CITOLOGICO	1.118
89262-VISITA GINECOLOGICA DI CONTROLLO	962
7021-COLPOSCOPIA	827
75341-CARDIOTOCOGRAFIA	786
89269-BILANCIO DI SALUTE OSTETRICO - CONTROLLO	680
88784-ECOGRAFIA OSTETRICA PER STUDIO DELLA TRANSLUCENZA NUCALE	486
88782-ECOGRAFIA GINECOLOGICA	316
68121-ISTEROSCOPIA	312
89263-PRIMA VISITA OSTETRICA	149
67191-BIOPSIA MIRATA DELLA PORTIO A GUIDA COLPOSCOPICA	143
89268-BILANCIO DI SALUTE OSTETRICO - PRIMA VISITA	114
7111-BIOPSIA DELLA VULVA O DELLA CUTE PERINEALE	33
697-INSERZIONE DI DISPOSITIVO CONTRACCETTIVO INTRAUTERINO (I.U.D.)	31
8926A-PERCORSO DI SCREENING DNA FETALE NON INVASIVO DA SANGUE MATERNO	28
6732-CAUTERIZZAZIONE DEL COLLO UTERINO	27
68162-BIOPSIA DELLUTERO CON DILATAZIONE DEL CANALE CERVICALE	26
9923-INIEZIONE DI STEROIDI	21
68291-ASPORTAZIONE DI TUMORI BENIGNI PEDUNCOLATI DELL UTERO	20
9771-RIMOZIONE DI DISPOSITIVO CONTRACCETTIVO intrauterino o intradermico sottocutaneo di progestinico	16
71301-ASPORTAZIONE CONDILOMI VULVARI E PERINEALI	13
6712-BIOPSIA ENDOCERVICALE [ISTEROSCOPIA]	8
668-INSUFFLAZIONE DELLE TUBE	6
9618-INSERZIONE DI ALTRO PESSARIO VAGINALE	6
9337-TRAINING PRENATALE	6
88781-ECOGRAFIA OVARICA	6
70291-BIOPSIA DELLE PARETI VAGINALI A GUIDA COLPOSCOPICA	4
68161-BIOPSIA DEL CORPO UTERINO	3
75102-AMNIOCENTESI PRECOCE	3
7024-BIOPSIA DELLE PARETI VAGINALI	2
91385-ES. CITOLOGICO CERVICO VAGINALE [PAP test]	1
Totale complessivo	15.346

PROFILO SOGGETTIVO S.C. “Ostetricia e Ginecologia”

Competenze Professionali e Manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per ricoprire il ruolo oggetto dell’avviso.

Il Direttore deve avere competenza in tutti i settori in cui si articola l'attività della SC, in particolare, deve possedere adeguata conoscenza e capacità nelle seguenti aree:

- Linee guida per il trattamento di tutte le patologie di pertinenza che hanno necessità di presa in carico in particolare nel paziente complesso;
- Pratiche innovative di clinical governance delle criticità emergenti in campo clinico gestionale nell'area di competenza.
- Pianificazione ed organizzazione per la corretta gestione delle attività e della gestione delle liste di attesa in relazione alla necessità di eventuali ricoveri e alle attività ambulatoriali;
- sviluppo di modelli organizzativi per il miglior utilizzo dei setting assistenziali seguendo i principi dell'intensità dell'assistenza e in sintonia con la rete di assistenza territoriale, e nel rispetto della più ampia sicurezza per pazienti ed operatori;
- Individuazione delle priorità di attività della struttura in rapporto alle esigenze della popolazione e alle caratteristiche del territorio di riferimento, armonizzandole secondo criteri di efficacia, di appropriatezza e di efficienza, unitamente a buone capacità di relazione e di integrazione con la medicina del territorio per l'ottimizzazione dei percorsi dedicati alla presa in carico della cronicità;
- esperienza specifica con adeguata casistica di pazienti affetti da neoplasie. Deve inoltre dimostrare di avere esperienza e competenza specifiche per creare "reti" di collaborazione con altre analoghe UU.OO. e per sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in integrazione tra ospedale e territorio.

Gestione della leadership e aspetti manageriali.

Il Direttore deve:

- conoscere la Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento;
- conoscere gli obiettivi della Legge Regionale 23/2015 e Legge Regionale 22/2021 relativamente al quadro dell'evoluzione del sistema socio sanitario lombardo;
- conoscere le regole regionali per l'accreditamento istituzionale e i principi generali per l'appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni di ricovero e ambulatoriali;
- avere esperienza delle tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi;
- possedere adeguata formazione manageriale con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate, alla valutazione dei costi dell'attività ospedaliera e all'HTA;
- saper promuovere e stimolare la partecipazione dell'Unità Operativa a progetti di ricerca innovativi e a studi clinici, favorendo in particolare la ricerca traslazionale;
- possedere un'elevata propensione all'aggiornamento professionale continuo, all'utilizzo della Evidence Based Medicine allo scopo di identificare attività sanitarie efficaci e promuovere cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali appropriati, efficaci, sostenibili e innovativi;
- saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;



- saper gestire la struttura in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili;
- organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali e promuovere un clima interno collaborativo che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori.

Governo Clinico e prevenzione della corruzione:

Il Direttore deve:

- dimostrare capacità e attitudine al miglioramento continuo dei servizi e dei processi assistenziali, collaborando e cooperando con le altre UUOO e Dipartimenti dell'ASST in ottica aziendale;
- avere esperienza e capacità nella conduzione di gruppi di lavoro, anche interdipartimentali, finalizzati alla stesura di protocolli operativi e percorsi diagnostico-terapeutici per la realizzazione e gestione di percorsi clinico-assistenziali efficaci e di modelli organizzativi orientati al miglioramento delle performance della struttura;
- monitorare gli eventi avversi, operatori, promuovere l'attività di incident-reporting, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
- promuovere all'interno della U.O. l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, garantire il rispetto della normativa in ambito di prevenzione della corruzione anche mediante la collaborazione con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al fine di garantire il miglioramento delle prassi aziendali;
- collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione, con il *Data Protection Officer* per la protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e con il Responsabile della Sicurezza Prevenzione e Protezione per la sicurezza sui luoghi di lavoro (decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.);
- Garantire e promuovere una corretta gestione della documentazione sanitaria dalla produzione sino al conferimento all'archivio di deposito secondo quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e regionale.

COMMISSIONE:

La Commissione, in applicazione dell'art. 20 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di Struttura Complessa in regioni diverse da quella ove ha sede l'Azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN. Qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di struttura complessa della Regione Lombardia, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse. Se all'esito del sorteggio di cui sopra la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della

Commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra citato. Per ogni componente titolare va sorteggiato un componente supplente. Assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del Presidente.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo i criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati. Il Direttore Generale della ASST procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'incarico di Direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base di apposita valutazione.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI:

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 bis, punto b) del d.lgs n. 502/92 la Commissione effettua la valutazione tramite analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.

la Commissione attribuirà il seguente punteggio:

- curriculum (punteggio max 40 punti)
- colloquio (punteggio max 60 punti), con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice:

Si notifica che il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice avverrà presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, sita al primo piano del Padiglione Est del Presidio Ospedaliero di Sondrio – Via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio – alle ore 12:00 del primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Durante dette operazioni verranno sorteggiati n. 3 Componenti titolari e n.3 Componenti supplenti.

In caso di necessità, il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi con le modalità, orario e luogo sopra indicati, senza necessità di ulteriore pubblicazione.

Il vincitore dovrà presentare, pena decadenza dalla nomina, entro 30 giorni dalla data di entrata in servizio, tutte le certificazioni richieste, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Area Sanità.

La data e la sede della prova colloquio saranno comunicate ai candidati con raccomandata A/R /o tramite l'indirizzo PEC fornito dal candidato, e con un preavviso di almeno 20 giorni sulla data fissata per la prova.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Bando.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui è stato conferito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, non procederà al conferimento dell'incarico stesso mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Informativa privacy breve ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [<https://www.asst-val.it>]. I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

I riferimenti del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente sono pubblicati al seguente link www.asst-val.it/dpo.

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario in Via Stelvio, 25 - 23100 Sondrio (SO). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'Ente (protocollo@pec.asst-val.it) indicati sul sito web dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il presente Bando sarà pubblicato, per intero, nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, su in PA – Portale del Reclutamento e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Valtellina e Alto Lario - via Stelvio n. 25 – 23100 Sondrio (SO) - Tel. 0342/521083 - Ufficio Concorsi - il presente bando e la domanda sono disponibili sul sito dell'ASST della Valtellina e dell'Alto Lario all'indirizzo web: www.asst-val.it – albo on-line – concorsi e avvisi – Strutture Complesse.

**Per IL DIRETTORE ad interim
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
f.to Domenico Versace**